



**Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

1980 Budapest, Akácfa u. 15.

**Telefon: +36-1/461-6500/42843**

**Fax: +36-1/322-6438**

**SZERZŐDÉS**

**„Budapesti M3 metróvonal rekonstrukciójához tartozó  
Északi (Dózsa György út – Újpest-Központ állomások közötti)  
vonalszakasz állomásai felújítási munkáinak kivitelezése és  
kiegészítő tervezése”**

**TÁRGYBAN**

**2017.**

## Tartalom

1.	A Szerződéses Megállapodás és mellékletei, azok értelmezése .....	10
1.1	Kifejezések értelmezése .....	10
1.2	A Szerződést alkotó dokumentumok .....	10
2.	A megállapodás tárgya, a Vállalkozó szolgáltatása .....	11
2.1	Megrendelői szándék a Projektilem megvalósítására .....	11
2.2	A Projektilem .....	11
3.	Határidők.....	14
3.1	Befejezési határidő.....	14
3.2	Kötbérvköteles Határidők.....	14
3.3	Határidő-hosszabbítás .....	14
4.	A Vállalkozó díjazása, azaz a Szerződéses Ár és a Tartalékkeret .....	15
4.1	Szerződéses Ár .....	15
4.2	Speciális fizetési szabályok.....	15
4.3	A Tartalékkeret .....	15
4.4	Előleg.....	15
5.	Támogatással kapcsolatos fő feltételek.....	16
6.	Jótállás, szavatosság .....	16
6.1	Jótállási Időszak .....	16
6.2	Jótállási kötelezettségek.....	16
7.	Szerződéses Biztosítékok .....	16
7.1	A Teljesítési Biztosíték .....	16
7.2	A Hibás Teljesítési Biztosíték.....	17
7.3	Az Előleg-visszafizetési Biztosíték .....	17
8.	Egyéb Értékelési szempontok.....	17
9.	Mérnök .....	18
10.	Egyéb rendelkezések .....	19
10.1	Kapcsolattartás .....	19
10.2	Felek szerződéskötési képességével kapcsolatos nyilatkozatai.....	21
11.	Hatálybalépés és aláírás.....	21
<b>SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK.....</b>		<b>23</b>
1.	<b>ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK.....</b>	<b>23</b>
1.1.	Értelmező rendelkezések.....	23
1.2.	Értelmezés.....	29
1.3.	Szerződéses kommunikáció .....	30

2.	A MÉRNÖK ÉS A MÉRNÖK KÉPVISELŐJE, A FÜGGETLEN TANÚSÍTÓ .....	31
2.1	A Mérnök feladatai és hatásköre .....	31
2.2	A Mérnököt képviselő személy .....	31
2.3	Helyettesek kijelölése .....	32
2.4	A Mérnök utasításai.....	32
2.5	A Mérnöki tárgyilagos tevékenység követelménye .....	32
2.6	A Független Tanúsító .....	32
3.	A VÁLLALKOZÓ .....	33
3.1	Közös Ajánlattevők .....	33
3.2	A Vállalkozó általános kötelezettségei.....	33
3.3	A jogszabályok betartása .....	36
3.4	A Vállalkozó projektvezetője.....	36
3.5	Alvállalkozók.....	36
3.6	Alvállalkozói igények .....	37
3.7	Alvállalkozói szerződésekkel kapcsolatos követelmények .....	37
4.	Vállalkozó Kapcsolatai .....	38
4.1	Általános kötelezettségek .....	38
4.2	Kapcsolat más vállalkozókkal .....	39
	Interfészek kezelésének általános szabályai .....	40
	Interfészek Tervezése .....	41
	Interfészek kivitelezése .....	42
4.3	Kormányzati/önkormányzati és hatósági kapcsolatok .....	42
4.4	Kapcsolat a közműszolgáltatókkal, üzemeltetőkkel .....	43
5.	Egyéb vállalkozói kötelezettségek .....	43
5.1	Munkabiztonsági előírások .....	43
5.2	Tűzvédelmi előírások.....	44
5.3	Munkaerő.....	45
5.4	Munkaidő .....	46
5.5	Külföldi személyzet és munkaerő .....	46
5.6	Felvonulási telep.....	46
5.7	A Mérnök kifogásolási joga .....	46
5.8	Munkavégzés feltételeinek biztosítása a Mérnök részére.....	46
6.	TERVEK, VÁLLALKOZÓI DOKUMENTUMOK .....	47
6.1	Megrendelői terv- és engedélyszolgáltatás.....	47
6.2	A Projektelelem Vállalkozó által történő tervezése .....	48
6.3	Tervek és dokumentumok megőrzése és szolgáltatása .....	49
6.4	A Vállalkozói Dokumentumok szerzői jogi vonatkozásai.....	49

6.5	Munkahelyi műveletek és építési módszerek.....	50
6.6	Technológiaváltás .....	50
7.	ENGEDÉLYEK .....	50
7.1	A Vállalkozó Engedélyekkel kapcsolatos általános kötelezettségei .....	50
7.2	A Vállalkozó Engedélyekkel kapcsolatos különös kötelezettségei .....	51
8.	KOCKÁZATOK ÉS A KÁRVESZÉLY VISELÉSE .....	52
8.1	Vis Maior események.....	52
8.2	Vis Maior tájékoztatás .....	52
8.3	A Projektelemmel kapcsolatos kárveszély.....	52
8.4	Helyreállítási kötelezettség .....	53
8.5	Felelősség a Vis Maior események következményeiért .....	53
8.6	Lőszermentesítés .....	53
9.	BIZTOSÍTÉKOK.....	53
9.1	A Biztosítékok szolgáltatásának módja .....	53
9.2	Teljesítési Biztosíték .....	54
9.3	Hibás Teljesítési Biztosíték .....	56
9.4	Előleg-visszafizetési Biztosíték .....	57
9.5	Megrendelői igények érvényesítése .....	57
10.	A PROJEKTELEM ÉS A VÁLLALKOZÓ BIZTOSÍTÁSA.....	58
10.1	A Projektelem és a Vállalkozó biztosítása .....	58
10.2	Felelősségbiztosítás harmadik, idegen személynek okozott károkért .....	59
10.3	Munkáltatói felelősségbiztosítás.....	59
10.4	Tervezői felelősségbiztosítás .....	59
10.5	A fedezet köre és hatálya .....	59
10.6	A biztosítás megkötése .....	60
10.7	A biztosítás igazolása.....	60
10.8	A biztosítások érvényben tartása .....	60
10.9	A Biztosítási esemény .....	60
10.10	Felelősség a biztosítással nem fedezett összegekért .....	61
10.11	A biztosítási feltételek betartása .....	61
10.12	A Vállalkozó biztosításkötési kötelezettségének elmulasztása.....	61
11.	KÁRFELELŐSSÉG.....	61
11.1	Személyi és vagyoni kár, valamint nem vagyoni sérelem.....	61
11.2	Kivételek.....	61
12.	ELLENÉRTÉK.....	62
12.1	A Szerződéses Ár.....	62

12.2	A Tartalékkeret .....	63
12.3	El nem végzett munkák elszámolása .....	64
12.4	Vámok és adók .....	64
12.5	Szellemi alkotásokhoz fűződő jogok és ezek ellenértéke .....	64
12.6	Egyéb díjak.....	64
<hr/>		
13.	ÜTEMTERVEK, JELENTÉSEK .....	64
13.1	A munka és a Szerződés összhangja .....	64
13.2	Generál Organizációs Terv .....	65
13.3	Bázisütemterv .....	65
13.4	Harmonizált Bázisütemterv .....	66
13.5	Felülvizsgált ütemtervek .....	66
13.6	A Vállalkozó nem mentesül a kötelezettségek és a felelősség alól .....	67
13.7	Ütemtervek egyeztetése.....	67
13.8	A Minőségbiztosítási és Mintavételi Terv (MMT) és a Technológiai Utasítások (TU) .....	67
13.9	Előrehaladási jelentés.....	68
<hr/>		
14.	Munkakezdés.....	68
14.1	Munkakezdés .....	68
14.2	Költségvetés egyeztetése .....	69
14.3	Helyettesítő termék alkalmazása.....	69
14.4	Munkaterület használatba adása (Munkaterület átadás).....	69
14.5	A Munkaterület használatba adásának elmulasztása .....	70
14.6	Munkaterület használata.....	70
14.7	Munkaterületi szemle.....	71
<hr/>		
15.	MUNKAVÉGZÉS.....	72
15.1	Általános előírások .....	72
15.2	Előre nem látható fizikai akadályok vagy feltételek.....	72
15.3	Kitűzés .....	72
	Kitűzés ellenőrzése .....	73
	Alapszint .....	73
15.4	Régészeti leletek, kulturális örökség része .....	73
15.5	A közlekedés és a szomszédos tulajdonok zavarásának tilalma.....	73
15.6	Folyamatos és biztonságos közlekedés fenntartása.....	74
15.7	Az anyagok és a munka minősége .....	74
	Beépítendő anyagok megfelelőségének igazolása .....	75
	Egyes berendezésekre előírt külön alkalmassági igazolások .....	75
15.8	Természetes anyagok, egyéb termékek, berendezések beszerzési helyének jóváhagyása .....	76
15.9	A munkálatok ellenőrzése .....	76
15.10	Munkaterület megközelítése .....	77

15.11 Munkaterület víztelenítése.....	77
15.12 Szennyvízelvezetés a Munkaterületről .....	77
15.13 Munkahelyi tűzvédelem .....	77
15.14 Környezetvédelem, szemét elszállítás, gyomirtás .....	77
15.15 Az épített környezet védelme .....	79
15.16 Zaj- és rezgés elleni védelem.....	79
15.17 Építési víz és energiaellátás.....	80
15.18 Oktatás .....	80
15.19 Sürgős helyreállítási munka .....	80
15.20 Felfüggesztés .....	80
15.21 Felfüggesztés következményei .....	80
<b>16. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS.....</b>	<b>81</b>
16.1 Minták költsége .....	81
16.2 Vizsgálatok költsége .....	81
16.3 Labor- és egyéb vizsgálatok.....	81
16.4 Vizsgálat a munka eltakarása előtt .....	81
16.5 Kibontás és feltárások készítése.....	82
16.6 A nem megfelelő munka és anyagok eltávolítása .....	82
16.7 A Vállalkozó mulasztása a Mérnök utasításának végrehajtásában.....	82
<b>17. KÖZMŰVEK.....</b>	<b>82</b>
17.1 A Közművek kiváltása .....	82
17.2 Közműkiváltás és Közműépítés a Vállalkozó által .....	82
17.3 Kibontott anyagok .....	83
17.4 Minősített alvállalkozók .....	83
<b>18. FELMÉRÉS, ELSZÁMOLÁS, KIFIZETÉS.....</b>	<b>83</b>
18.1 A munkák felmérése .....	83
18.2 Építési Napló.....	84
18.3 Közbenső Elszámolások .....	84
18.4 Közbenső kifizetések .....	86
18.5 Fizetés és fizetési határidő .....	86
18.6 Árváltozások.....	89
18.7 Előleg.....	89
18.8 Az Előleg visszafizetése .....	90
18.9 A kifizetések rendje .....	90
<b>19. VÁLTOZTATÁSOK.....</b>	<b>91</b>
19.1 A Változtatás fogalma.....	91
19.2 A Változtatás elrendelése .....	92

19.3	A Változtatás értékelése .....	92
20.	Vizsgálatok a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás előtt.....	93
20.1	Működési Próba.....	93
20.2	Üzempróba.....	94
20.3	Állomási Próbaüzem.....	95
21.	A Műszaki Átadás-átvételi Eljárás .....	96
21.1	Műszaki Átadás-Átvételi Eljárás fő szabályai.....	96
21.2	Integrált Próbaüzem.....	99
21.3	Átadás-átvételi Igazolás .....	100
21.4	Használatba vételi engedély megkérése .....	100
22.	Befejezési Igazolás.....	101
22.1.	A Munkaterület rendbetétele befejezéskor .....	101
22.2.	Befejezési Igazolás kiadása több Építési Ütem esetén.....	101
22.3.	Hiánypótlási Igazolás .....	101
23.	HATÁRIDŐ .....	102
23.1	Befejezési Határidő.....	102
23.2	Kötbérek köteles Határidők meghosszabbítása.....	102
23.3	Haladási ütem.....	103
24.	KÉSEDELEM, MULASZTÁS.....	103
24.1	Teljesítési-késedelmi kötbér .....	103
24.2	Hibás teljesítési kötbér .....	104
24.3	A meghiúsulási kötbér .....	104
24.4	Teljes kötbér korlát.....	104
24.5	Kötbérigények érvényesítése.....	104
25.	FELMONDÁS, ELSZÁMOLÁS FELMONDÁSKOR .....	105
25.1	Azonnali hatályú felmondás.....	105
25.2	Rendes felmondás .....	105
25.3	Értékelés a felmondás időpontjában .....	106
25.4	Egyeztetés a Szerződés megszűnése után.....	107
25.5	A szerződéses javak átruházása .....	107
25.6	A Vállalkozói berendezések eltávolítása .....	107
25.7	Kifizetés felmondáskor .....	107
25.8	A teljesítés lehetetlenülése .....	107
26.	ELSZÁMOLÁS.....	108
26.1	Elszámolás befejezéskor.....	108

26.2	Végszámla .....	108
26.3	Vállalkozói nyilatkozat .....	108
26.4	A teljesítés elfogadása csak Jótállási Igazolás alapján.....	108
26.5	Jótállási Igazolás.....	108
26.6	Fennmaradó kötelezettségek .....	109
<hr/>		
27.	JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG .....	109
27.1	Jótállási kötelezettségek.....	109
27.2	Jótállási és Szavatossági Időszakok.....	109
27.3	Munkák a jótállás és szavatosság keretében .....	110
27.4	A hibák kijavításának költségei.....	110
27.5	Vállalkozó mulasztása az utasítások végrehajtásában.....	111
27.6	Vállalkozó hibafeltárási kötelezettsége.....	111
27.7	Együttműködési kötelezettség .....	111
<hr/>		
28.	VITÁK RENDEZÉSE.....	111
28.1	Bírósági eljárás .....	111
<hr/>		
29.	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	112
29.1	Üzleti titok, közérdekű adatok.....	112
29.2	A Szerződés módosítása .....	113
29.3	A Szerződésben nem szabályozott kérdések .....	113
29.4	A Szerződés részleges érvénytelensége.....	113



## SZERZŐDÉSES MEGÁLLAPODÁS

Jelen szerződéses megállapodás (a továbbiakban: **Szerződéses Megállapodás**) született egyrészről:

**Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

székhelye: 1980 Budapest, Akácfa u. 15.,

számlavezető pénzügyi intézménye: MKB Bank Zrt.

pénzforgalmi számlaszáma: BKV Zrt. Metró Felújítási Projekt Igazgatóság MKB Bank Zrt.-nél vezetett 10300002-20107996-49020119 számú számla,

számlázási cím: 1072 Budapest, Akácfa utca 15.

Céggjegyzékszám: 01-10-043037

adószáma: 12154481-4-44

csoportazonosító szám: 17781372-5-44

statisztikai jelzőszám: 12154481 4931 114 01

nyilvántartó cégbíróság és cégjegyzék száma: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, 01-10-043037;

képviseli: Bolla Tibor elnök-vezérigazgató önálló aláírással

mint Megrendelő: (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről:

a **STRABAG Építőipari Zrt.**

székhelye: 1117 Budapest, Gábor Dénes utca 2. (Infopark D épület)

számlavezető pénzügyi intézménye: Raiffeisen Bank Zrt.

pénzforgalmi számlaszáma: 12001008-00118447-00100004

számlázási cím: 1117 Budapest, Gábor Dénes utca 2. (Infopark D épület)

adószáma: 10776456-4-43 csoportos adószám: 17780072-5-43 \* iac. Dr. Szabó

statisztikai jelzőszám: 10776456-4211-114-01

nyilvántartó cégbíróság és cégjegyzék száma: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; Cg. 01 10 041955

vállalkozó kivitelezők nyilvántartása szerinti nyilvántartási szám: 11A42163

képviselik: Márkus György és Fövényi Gábor igazgatósági tagok együttes aláírással

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek** vagy **Felek**)

között az alábbi előzményekre tekintettel:

## ELŐZMÉNYEK

A Megrendelő a „Budapesti M3 metróvonal rekonstrukciójához tartozó Északi (Dózsa György út – Újpest-Központ állomások közötti) vonalszakasz állomásai felújítási munkáinak kivitelezése és

Dr. Vass Dániel Márton  
jogtanácsos  
Budapesti Közlekedési  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság



BOLLA TIBOR



9



**kiegészítő tervezése**” tárgyú Közbeszerzési Eljárás eredményeként a tárgyban az Európai Unió Hivatalos Lapjában 2017/S 047-086742 hivatkozási szám alatt 2017. március 8-án ajánlati felhívást tett közzé nyílt Közbeszerzési Eljárás megindítására, az IKOP-3.1.0-15-2015-00001 azonosító jelű projekt keretén belül.

A Vállalkozó az ajánlatát 2017. május hó 11. napján a Megrendelő részére átadta. Megrendelő a Közbeszerzési Eljárást lezáró döntését 2017. augusztus hó 1. napján meghozta, a Közbeszerzési Eljárás nyertese a Vállalkozó lett, a 2017. augusztus hó 1. napján kelt írásbeli összegezésében erről tájékoztatta az ajánlattevőket.

Szerződő Felek a Szerződést fentiek alapján a Kbt. 131. §-ára, valamint az Efbtv 1.§ (1) bek. a) pontjára tekintettel írják alá, annak tudomásával, hogy az elvállalt feladat az Efbtv. 1. § (3) bekezdésére tekintettel nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű közfeladatnak minősülő beruházás megvalósításával összefüggő beruházási és fejlesztési, továbbá az ezekkel összefüggő beszerzési tevékenység.

A fentiekre tekintettel Szerződő felek az alábbiakban állapodnak meg.

## **1. A SZERZŐDÉSES MEGÁLLAPODÁS ÉS MELLÉKLETEI, AZOK ÉRTELMEZÉSE**

### **1.1 Kifejezések értelmezése**

A Felek fenti meghatározása és az Előzmények kivételével a jelen Szerződéses Megállapodásban és az 1. sz. mellékletét képező Szerződéses Feltételekben és további mellékleteiben, azaz a Szerződésben alkalmazott szavaknak és kifejezéseknek ugyanazt a jelentést kell tulajdonítani, mint a továbbiakban hivatkozott Szerződéses Feltételekben. A Szerződéses Feltételek értelmező rendelkezéseiben meghatározott fogalmakat az ott meghatározottak szerint kell értelmezni.

### **1.2 A Szerződést alkotó dokumentumok**

A következő dokumentumok a Szerződés részét képezik és azok a jelen Szerződéses Megállapodással együttesen értelmezendők:

- a) maga a Szerződéses Megállapodás, a Szerződéses Feltételek,
- b) a Kiegészítő Tájékoztató,
- c) a Közbeszerzési Dokumentumok részét képező Műszaki Előírások (3. kötet) továbbiakban Műszaki Előírások,
- d) a Közbeszerzési Dokumentumok részét képező Engedélyek,
- e) a Kiviteli Tervek
- f) a Vállalkozó Ajánlata a Beárazott Költségvetéssel és a Megrendelő által a Közbeszerzési Eljárás során rendelkezésre bocsátott Tételmagyarázat,
- g) a Szerződéses Biztosítékok kötelező feltételeinek összefoglalója,
- h) Alvállalkozói Jegyzék minta.

A Műszaki Előírások a Szerződéses Megállapodás és a Szerződéses Feltételek követelményeinek részletezését célozzák és semmi, ami ezekben van, nem csökkenti a Szerződés tartalmát, továbbá nem menti fel a Vállalkozót a Szerződésben vállalt bármilyen kötelezettsége alól. A Szerződéses Megállapodást, a Szerződéses Feltételeket és az az 5. kötetet a 3. kötetrel összefüggésben kell kezelni, és azt az anyagot, amit a Szerződéses Megállapodás, a Szerződéses Feltételek és az az 5. kötet ábrázol, leír, vagy amire hivatkozik, a 3. kötetnek nem kell feltétlenül megismételnie.

Amennyiben a Szerződés részét képező dokumentumok rendelkezései egymástól eltérően szabályoznak azonos tárgyat, úgy e rendelkezések közül mindig a fontosabb dokumentumban található az irányadó azzal, hogy azok fontossági sorrendjét a fenti felsorolás határozza meg, amelyben mindig a sorban előbb álló dokumentum vagy az egy sorban álló dokumentumok esetén a felsorolásban előbb szereplő az irányadó.

## 2. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA, A VÁLLALKOZÓ SZOLGÁLTATÁSA

### 2.1 Megrendelői szándék a Projektelem megvalósítására

A Szerződés tárgya a Beruházás - vagy más néven a Szerződésben még Projektelem – megvalósítása. Ennek megfelelően a Megrendelő szándéka, hogy a Vállalkozó végezze el a 2.2 pont szerinti Projektelem kivitelezését, és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő tervezési munkákat, a Projektelemet adja át, a Műszaki Átadás-Átvételi Eljáráson felvett jegyzőkönyvben feltüntetett hibákat javítsa ki, hiányosságokat pótolja, valamint a Szerződés rendelkezéseinek megfelelően bármilyen a jótállási vagy szavatossági körbe tartozó hibát vagy hiányosságot javítson ki.

A Megrendelő által a Vállalkozó részére teljesítendő kifizetések ellenértékeképpen, a Vállalkozó ezennel megállapodik a Megrendelővel abban, hogy kivitelezési és befejezi a Projektelemet, eleget tesz a jótállási és szavatossági kötelezettségeinek a jelen Szerződéses Megállapodással és annak mellékleteivel összhangban és az abban foglalt kikötésekkel egyezően.

### 2.2 A Projektelem

A Beruházás tárgya, másként a Projektelem

**„Budapesti M3 metróvonal rekonstrukciójához tartozó Északi (Dózsa György út – Újpest-Központ állomások közötti) vonalszakasz állomásai felújítási munkáinak kivitelezése és kiegészítő tervezése”**

E megvalósítás magában foglalja a rekonstrukció idejére az M3 Északi szakaszának alábbi munkáit:

a) Északi szakasz állomásainak és vonali műtárgyainak felújítási munkái

- Dózsa György úti állomás
- Árpád híd állomás
- Forgách utcai állomás
- Gyöngyösi utcai állomás
- Újpest-Városkapu állomás
- Újpest-Központ állomás

Az Északi szakasz a 95+06,00 jvsz-ben csatlakozik a Középső szakaszhoz (ez az elektromos táplálási körzethatár a vonalalagutakban, az épületgépészeti, a hő- és füstelvezetési, továbbá a villamos szerelési munkákat ettől a szelvénytől a vonal végéig kell elvégezni).

b) szakági munkák

- építészeti, szerkezet építési és szigetelés javítási munkák
- mozgólépcsők és liftek beépítése, mozgólépcsők felújítása
- épületgépészeti és különleges gépészeti berendezések felújítása
- áramellátási rendszerek cseréje kábelezéssel és EDI interfésszel
- állomások erőátviteli és világítási berendezéseinek cseréje
- felszíni közműkiváltási és építési munkák

A Vállalkozónak valamennyi munkát a Megrendelő által készített Közbeszerzési Dokumentumok és az átadott dokumentumokban megfogalmazott követelmények alapján kell elvégeznie.

- c) Kiegészítő tervezés, Kiviteli Tervek véglegesítése, a Szerződéses Feltételek 6.2 pontjában foglaltak szerint az alábbiak vonatkozásában:
1. Kiviteli munkákat megelőző tervezések
    - Munkabiztonsági és egészségvédelmi terv.
    - Kiegészítő kiviteli tervek a választott technológiák, berendezések, gépek alapján.
    - Állag- és állapotfelmérési tervek a felvonulási területekről és az oda vezető utakról, zöldterületekről, közművekről.
    - Geodéziai terv (kitűzési, felmérési tervek készítése).
    - Ideiglenes tűzvédelmi szabályzat és tűzriadó terv.
    - Gyártmány- és műhelytervek elkészítése.
  2. Kiegészítő kiviteli tervek készítése a műszaki tartalom változása miatt
    - Valamennyi állomáson a peronokon elmaradó LED fénycsík miatt a kőkiosztási terv, illetve a fénycsíkhöz tartozó elektromos betáplálási és jelző kábel tervek módosítása.
    - Gyöngyösi úti állomáson a déli kijáratnál tervezett 2 db kis emelőmagasságú mozgólépcső elmaradása miatt a szerkezetépítési, építészeti, villamos installációs stb. munkákkal együtt, az érintett kiviteli tervek módosítása.
    - Újpest városkapu állomáson az északi kijáratnál tervezett 2 db kis emelőmagasságú mozgólépcső elmaradása miatt a szerkezetépítési, építészeti, villamos installációs stb. munkákkal együtt, az érintett kiviteli tervek módosítása.
  3. Építéstechnológiai tervek készítése
    - Segédszerkezetek tervei.
    - Metróforgalom ideiglenes lebonyolításához szükséges állapottervekhez szükséges adatszolgáltatások biztosítása, a tervek alapján a szükséges tervek (kerítések, kapuk) elkészítése.
  4. Egyéb kiegészítő kiviteli tervek készítése
    - Kiegészítő tervek a meglévő képzőművészeti alkotások felújításához, illetve cseréjéhez (tartószerkezet, burkolatba illesztés, bontás stb.).
    - Módosított kőkiosztási terv készítése a ténylegesen kicserélt kőlapok, illetve a taktilis sávok és az elválasztó sávok feltüntetésével (a LED fénycsík elmaradás miatt készítendő tervvel egyidejűleg).
    - Álmennyezetek, szerelt előtétfalak, üvegszerkezetek, lakatosszerkezetek, berendezési tárgyak stb. gyártmánytervei (ha a választott típus eltér a Kiviteli Tervtől).
    - Havária terv.
  5. Organizációs tervek, ideiglenes melléképtmények terve, szállítási útvonalak, stb. tervezési feladatai
    - Interfész organizációs tervek.
    - Organizációs tervek, ideiglenes melléképtmények terve, segédszerkezetek, szállítási útvonalak, kerítések, védőpalánkok, ideiglenes állványok, stb. tervei.
    - Bázisütemterv készítése és rendszeres aktualizálása.
    - Forgalomtechnikai állapottervek.

- A metróforgalom ideiglenes lebonyolításához szükséges állapottervekhez adatszolgáltatás a társvállalkozók számára (kerítések, kapuk, jelzők, gerendák, fesz. jelzők stb.).
6. Engedélyek beszerzéséhez szükséges tervezési feladatok
    - Felvonók engedélyezési terve.
    - Mozgólépcsők engedélyezési terve.
    - Főszellőzés átalakítás engedélyezési terve.
    - Áramellátás bejelentési terve,
  7. Áramellátás engedélyezési terve.
    - Utasforgalmi és üzemi területek megvilágítás, valamint tartalék és biztonsági világítás terve.
    - Állomások és metróvonal felszínén megjelenő építmények tervei.
  8. Kivitelezés megkezdése előtt illetve annak során elkészítendő tervek
    - Állapotfelmérési terv a takart szigetelési hibahelyekről.
    - Interfész műszaki tervek elkészítése.
    - Burkolatok elbontását követően az idegen tulajdonú hírközlési rendszerek (Vodafone tulajdonú antennarendszer, TraffiCom kábelei stb.) felmérése és a Kiviteli Tervek aktualizálása ill. elkészítése.
    - Utastájékoztató rendszerterveinek felülvizsgálata, kiegészítése.
    - Közműépítések és kiváltások esetén a végleges szolgalmi jogi tervek elkészítése és záradékoltatása.
  9. Használatbavételt megelőző tervezési feladatok
    - Megvalósulási dokumentáció elkészítése.
    - Üzemeltetési, kezelési és karbantartási kézikönyvek elkészítése, szolgalmi utasítások szükség szerinti módosítása, adatszolgáltatás a P1 és A1 Szolgalmi utasítások módosításához.
    - Végleges tűzvédelmi szabályzat és tűzriadó terv.
    - Állomási próbaüzemi terv.
    - Integrált Próbaüzemi Terv készítése a Szerződésben felsorolt tartalommal.
    - Villamos és irányítás technikai üzembe helyezési terv.
    - Tűzvédelmi szabályzat készítése.
    - Tűzeseti mátrix.
  10. Egyéb tervezések
    - az adott kivitelezési munka megkezdése előtt a vonatkozó TU-k és MMT-k elkészítése minden olyan részlettervvel együtt, mely az utasítások jóváhagyásához szükséges.
    - Veszélyes hulladékot tartalmazó szerkezetek bontási tervei (SZF feltételeinek fennállása esetén esetenként Változtatásként).
    - Előre nem látott, szükségessé váló közműkiváltási organizációs stb. tervek (SZF feltételeinek fennállása esetén esetenként Változtatásként).
- d) Valamennyi Kiviteli Terv vonatkozásában a tervezői művezetés biztosítása.
- Átadott Kiviteli Tervek alapján végzendő munkák tervezői művezetése.
  - Vállalkozó által készített tervek alapján végzendő munkák tervezői művezetése.
  - Részvétel a kooperációs egyeztetéseken.

### 3. HATÁRIDŐK<sup>1</sup>

Megrendelő a Munkaterülethez hozzáférést biztosít éjszakai és hétvégi munkavégzésre tervezetten várhatóan 2017.09.01-ig, legkésőbb a Szerződéses Feltételekben rögzített feltételek teljesülésekor.

Megrendelő a teljes vonalszakaszt, mint Munkaterületet a Metró lezárása mellett tervezetten várhatóan 2017.10.01-ig átadja, legkésőbb a Szerződéses Feltételekben rögzített feltételek teljesülésekor.

#### 3.1 Befejezési határidő

A Szerződés hatályba lépésétől számított 14. hónap utolsó napja, azaz 2018.11.30-a.

#### 3.2 Kötbérfelrakás Határidők

A Vállalkozó a megállapodott Építési Ütem elérésére előírt Kötbérfelrakás Határidők szerint köteles a teljesítésre.

Építési Ütem	Munka	Kötbérfelrakás Határidő
I.	Északi szakasz állomásainak rekonstrukciója kizárólag a használatba vételi engedélyek megszerzéséhez szükséges munkák elvégzése	2018.10.31, azaz a Szerződés hatályba lépésétől számított 13. hónap utolsó napja

#### 3.3 Határidő-hosszabbítás

A Bázisütemterv benyújtásakor jelzett igény alapján a Szerződés Megvalósítási Ideje – ezzel együtt a vonatkozó Kötbérfelrakás Határidő vagy kizárólag az I. Építési ütem határidőhosszabbítása következtében a Befejezési határidő – maximum 30 nappal meghosszabbítható az egyéb szerződéses feltételek változatlanul hagyása mellett, amennyiben az alábbi feltételek együttesen fennállnak:

- amennyiben Vállalkozó a határidő-módosítás szükségességét tényleges, érdemi, műszaki-technológiai indokokkal, alátámasztó dokumentumokkal igazolni tudja;
- az a) pont szerinti indokok a Megrendelő érdekeit szolgálják (pl: minőségi, biztonsági, környezetvédelmi stb. okokból) a projektcélokkal összhangban;
- Megrendelő számára a határidő-módosítás nem járhat többlet-költséggel, a Szerződéses Ár növekedésével;
- a határidő-módosítás, illetve annak indoka nem eredményezheti Vállalkozó esetleges szerződésszegésének következményei alóli mentesülését;
- a határidő módosítása kapcsolódó Projektelemelek határidőben történő megvalósulását nem veszélyeztetheti, kivéve, ha a Szerződéses Megállapodás 3.3. pontjában foglalt feltételekkel összhangban a kapcsolódó Projektelemelekre vonatkozó szerződések is módosulnak a társvállalkozók jelen pont szerinti jogcímen bejelentett határidő-hosszabbítási igényei alapján;
- a Kbt., illetve a 307/2015. (X.30) Korm. rendelet szerződésmódosításra vonatkozó feltételei fennállnak;
- a szerződésmódosítást a Támogató, illetve a Miniszterelnökség jóváhagyja.

Jelen pont esetén a Szerződéses Feltételek 23.2 pontja nem alkalmazandó. A határidők módosítására fenti esetben kizárólag szerződésmódosítás keretében kerülhet sor.

<sup>1</sup> A dátumok a szerződéskötés időpontjától függően aktualizálандók szerződéskötéskor

#### 4. A VÁLLALKOZÓ DÍJAZÁSA, AZAZ A SZERZŐDÉSES ÁR ÉS A TARTALÉKKERET

A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Projektelem kivitelezéséért és befejezéséért, valamint az azokban keletkezett hiányok pótlásáért megfizeti a Vállalkozó részére a Szerződéses Árat, a Szerződésben rögzített időpontokban és módozat szerint.

##### 4.1 Szerződéses Ár

A Szerződéses Ár: **24.134.806.371 HUF**, amely nettó átalányárként értendő.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Szerződéses Ár csak a Szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban kifejezetten meghatározott esetekben módosítható.

Az általános forgalmi adó megfizetése a mindenkor hatályos ÁFA törvény szerint történik.

##### 4.2 Speciális fizetési szabályok

Az előleg és a részszámlák alapján történő kifizetések ÁFA nélküli összértéke nem lehet több az ÁFA nélküli szerződéses ellenszolgáltatás 95%-ánál.

Jelen Szerződés kifizetési pénzneme a magyar forint.

##### 4.3 A Tartalékkeret

A Tartalékkeret: a Szerződéses Ár ÁFA nélkül számított 5%-a, azaz **1.206.740.319 HUF** nettó összeg, mely nem képezi a Szerződéses Ár részét.

A Megrendelő a fent meghatározott mértékű Tartalékkeretet köti ki. A Felek megállapodnak, hogy az építőipari kivitelezési tevékenység végzése során esetlegesen felmerülő Pótmunka díját a Megrendelő a Vállalkozó részére a Szerződéses Ár összegén felül, a Tartalékkeretből a Szerződéses Árra irányadó elszámolási szabályok értelemszerű alkalmazásával köteles megfizetni. A Tartalékkeret felhasználásának szabályait egyebekben a Szerződéses Feltételek tartalmazzák.

##### 4.4 Előleg

Az Előleg igénybevehetőségére, kifizetésére és az azzal való elszámolásra az Eutfr.-ben, valamint a Szerződésben meghatározott feltételek az irányadóak.

Vállalkozó az Eutfr. 119. §-a alapján 12.067.403.186 HUF szállítói előlegre tart igényt.<sup>2</sup>

A Megrendelő az Eutfr. 119. §-a alapján a Vállalkozó számára a nettó Szerződéses Ár támogatásból finanszírozott, elszámolható összegének maximum 50 %-os mértékéig terjedően, Vállalkozó részére **12.067.403.186 HUF** szállítói Előleget biztosít.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az Eutfr. 119. § (1) bekezdése alapján igényelt szállítói előleg finanszírozásában a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (NFM), mint Támogató vesz részt. A Vállalkozó Tudomásul veszi továbbá, hogy a szállítói előleg kifizetését a Támogató független, általa megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti.

Az Előleg-visszafizetési Biztosítékra vonatkozó feltételeket a Szerződéses Feltételek 7.3. pontja szabályozza.

<sup>2</sup> maximum a szerződés támogatásból finanszírozott, elszámolható összegének 50 %-os mértékéig terjedően,

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy közös ajánlattevőként való szerződéskötés esetén legkésőbb az Előleg igénylésével egyidőben minden közös ajánlattevő által aláírt nyilatkozatot tesz arról, hogy az egyes ajánlattevők milyen arányban részesülnek a Szerződéses Árból, amely az Előlegbekérő dokumentum mellékletét képezi.

## 5. TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS FŐ FELTÉTELEK

A Szerződésben meghatározott kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetét az IKOP 3.1.0-15-2015-00001 azonosító jelű Támogatási Szerződés biztosítja. Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy 2027.12.31-ig köteles helyt állni a Szerződéssel kapcsolatos, a Vállalkozónak, vagy az ő Alvállalkozóinak felelősségi körében bekövetkező visszafizetési kötelezettségekért. Megrendelő a Támogatási Szerződést 2016. május 5-én megkötötte.

## 6. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

### 6.1 Jótállási Időszak

A Jótállási Időszak: 36 hónap.<sup>3</sup>

A jótállási idő kezdete a tényleges teljesítés időpontja, amely megegyezik az átadás-átvételt igazoló dokumentumon szereplő dátummal. Amennyiben Megrendelő a Projektelelem egyes részeit korábban átveszi, akkor az érintett Projektelelem tekintetében a jótállási időszak az adott részre megkezdődik.

### 6.2 Jótállási kötelezettségek

Vállalkozó jótállási kötelezettsége kiterjed az újonnan épített építményekre, telepített berendezésekre, valamint a felújított berendezésekre a felújítás mértékéig.

A jótállási kötelezettséggel érintett berendezésben, építményben vagy adott esetben annak egy részében a jótállási időn belül keletkezett hibát Vállalkozónak a szükséges és indokolt időn belül, lehetőség szerint ki kell javítani, illetve a hibás egységet, részt ki kell cserélni. Megrendelő vállalja, hogy a Vállalkozó felhatalmazása alapján, az általa szállított dokumentáció előírásainak megfelelően megkezdje a hibaelhárítást. Amennyiben Megrendelőnek a Vállalkozó által rendelkezésére bocsátott eszközöket és tartalék berendezéseket felhasználva sem sikerül saját hatáskörben helyreállítani az üzemszerű működést, Megrendelő bejelenti a meghibásodást a Vállalkozónak, aki köteles a hibát szükséges és indokolt időn belül javítani. Megrendelő hibajavításának megkezdése nem jelenti a jótállási kötelezettség megszűntét.

## 7. SZERZŐDÉSES BIZTOSÍTÉKOK

### 7.1 A Teljesítési Biztosíték

A Teljesítési Biztosíték mértéke: az ÁFA nélkül számított Szerződéses Ár 5%-a, azaz **1.206.740.319** HUF (egymilliárd-kettőszázhatmillió-hétszáznegyvenezer-háromszáztizenkilenc Forint).

A Teljesítési Biztosítékot a Vállalkozó a Szerződéses Feltételek szerint bocsátja a Megrendelő rendelkezésére.

<sup>3</sup> 36 hónap alapjótállás és vállalt többlet jótállás együttesen



## 7.2 A Hibás Teljesítési Biztosíték

A Hibás Teljesítési Biztosíték mértéke: a Szerződés szerinti teljesítéséért fizetendő, a Tartalékkeret és ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 5%-a, azaz **1.206.740.319 HUF** (egymilliárd-kettőszázhatmillió-hétszáznegyven ezer-háromszáztizenkilenc Forint).

## 7.3 Az Előleg-visszafizetési Biztosíték

Vállalkozó az Eutfr. 118/A. § (2a) bekezdés a) pontja szerinti esetben Előleg-visszafizetési Biztosíték nyújtására köteles.

Az Előleg-visszafizetési Biztosíték összege: az igényelt szállítói előleg és a Szerződés elszámolható összegének 10%-a különbözetének megfelelő összeg.

Amennyiben a Vállalkozó nyilatkozatával tudomásul veszi az Eutfr. 1. mellékletének 134.4 pontja szerint alkalmazható következményeket, úgy nem köteles Előleg-visszafizetési Biztosítékot nyújtani. Ez esetben a Szerződés Előleg-visszafizetési Biztosítékra vonatkozó rendelkezései értelemszerűen nem alkalmazandók. Vállalkozó ezirányú nyilatkozata a szerződés mellékletét képezi.

## 8. EGYÉB ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a Vállalkozó Ajánlatának elbírálásánál értékelési szempontként vette figyelembe a Szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány képzettségét és tapasztalatát, felkészültségét.

A szerződés teljesítésében résztvevő projektvezetője

Neve: **Hapák Attila**

Szakmai tapasztalata: 151 hónap

Telefon: 06-30/575-8950, Fax: 06-1-358-5458, E-mail: attila.hapak@strabag.com

A szerződés teljesítésében részt vevő szerkezetépítési felelős műszaki vezetője

Neve: **Kovács György**

Szakmai tapasztalata: 107 hónap

Jegyzékszáma, jogosultsága: 04-0084 MV-É - Általános építmények építési-szerelési munkáinak felelős műszaki vezetése (2022.06.01)

Telefon: 06-30/677-0306, Fax: 06-1-358-5458, E-mail: gyorgy.kovacs-strabag-jc@strabag.com

A szerződés teljesítésében részt vevő épületgépész felelős műszaki vezetője

Neve: **Kalmár Péter**

Szakmai tapasztalata: 89 hónap

Jegyzékszáma, jogosultsága: 13-53781 MV-ÉG - Építmények építménygépészeti munkáinak felelős műszaki vezetése (2021.06.17)

Telefon: 06-30/677-0040, Fax: 06-1-358-5457, E-mail: peter.kalmar@strabag.com

A szerződés teljesítésében részt vevő villamossági felelős műszaki vezetője

Neve: **Novák Mihály**

Szakmai tapasztalata: 142 hónap

Jegyzékszám, jogosultsága: 13-52637

MV-ÉV - Építmények építményvillamossági munkáinak felelős műszaki vezetése (2020.05.12)

ME-V - Építmények építményvillamossági munkáinak műszaki ellenőrzése (2020.05.12)

Telefon: 06-30/984-3447, Fax: 06-1-358-5457, E-mail: mihaly.novak@strabag.com

## 9. MÉRNÖK

A vonatkozó jogszabályokban rögzített építési műszaki ellenőri és egyéb mérnöki feladatokat, ellátó szervezet:

Név: Budapest Közút Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1115 Budapest, Bánk bán u 8-12.

cégjegyzékszám: 01-10-047164.

adószám: 23501894-2-43

(továbbiakban: Mérnök)

Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a Mérnökkel 2016. augusztus 12-én jelen szerződéssel összhangban álló műszaki ellenőri és egyéb mérnöki feladatok ellátására vonatkozó szerződést kötött, mely szerződések szerint a Mérnök feladata kiterjed az alábbiakra:

- a) 191/2009. (IX.15) Korm. rendeletben foglalt műszaki ellenőri feladatok ellátása
- b) Tervfelülvizsgálat, vállalkozói dokumentumok ellenőrzése
- c) Minőségbiztosítási és Mintavételi Tervek, valamint a Technológiai Utasítások jóváhagyása, karbantartási kézikönyvek jóváhagyása
- d) Minőségbiztosítási feladatok ellátása
- e) Alvállalkozók ellenőrzése
- f) Megrendelő által biztosítandó Engedélyek beszerzésében való közreműködés
- g) Oktatások, betanítások ellenőrzése
- h) Biztosítékok nyilvántartása és ellenőrzése
- i) Kivitelezői Költségvetés egyeztetésében való közreműködés
- j) Tartalékkeret felhasználásának ellenőrzése
- k) A kivitelezési szerződések előrehaladásának ellenőrzése
- l) Harmonizált Bázisütemterv elkészítése
- m) A kivitelezési szerződések felmondással történő megszűnése esetén ellátandó mérnöki feladatok
- n) Támogatási Szerződés teljesítésével kapcsolatosan ellátandó feladatok
- o) kivitelezői projektadminisztráció ellenőrzése

Megrendelő a Mérnökkel kötött szerződéseit a Közbeszerzési Adatbázisban közzétette, azok bárki számára megismerhetők.

## 10. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

### 10.1 Kapcsolattartás

A Szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és kapcsolattartásra a Szerződő Felek által felhatalmazott, illetve a Mérnök esetében a Megrendelő által kijelölt személyek:

#### Megrendelő részéről:

Radnay Tibor Lajos projektigazgató

Telefon: +36 20 941-8933, E-mail: [radnaytl@bkv.hu](mailto:radnaytl@bkv.hu)

Major-Maróthy Judit projektigazgató műszaki helyettese

Telefon: +36 20 261 8973, E-mail: [majormarothj@bkv.hu](mailto:majormarothj@bkv.hu)

#### Vállalkozó részéről:

név: Márkus György

levelezési cím: 1117 Budapest, Gábor Dénes utca 2. (Infopark D épület)

e-mail: [gyorgy.markus@strabag.com](mailto:gyorgy.markus@strabag.com)

telefon/telefax: +36 30 677 0325/ +36 1 358 5458

név: Fövényi Gábor

levelezési cím: 1117 Budapest, Gábor Dénes utca 2. (Infopark D épület)

e-mail: [gabor.fovenyi@strabag.com](mailto:gabor.fovenyi@strabag.com)

telefon/telefax: +36 30 626 3257/ +36 1 358 5458

Nevezett személyek a Szerződés módosítására az arra vonatkozó külön felhatalmazás hiányában nem jogosultak.

A teljesítés igazolására jogosult személy Megrendelő részéről:

Radnay Tibor Lajos projektigazgató

Telefon: +36 20 941-8933, Fax: [●], E-mail: [radnaytl@bkv.hu](mailto:radnaytl@bkv.hu)

Major-Maróthy Judit projektigazgató műszaki helyettese

Telefon: +36 20 261 8973, E-mail: [majormarothj@bkv.hu](mailto:majormarothj@bkv.hu)

Egyéb szereplők:

Építési Műszaki Ellenőr (név, jogosultság, nyilvántartási szám):<sup>4</sup>

Válóczi István

<sup>4</sup> műszaki ellenőrök számától függően bővítendő szerződéskötéskor

Kamarai szám: 01-58475

ME-KÉ - Közlekedési építmények építési munkáinak műszaki ellenőrzése (2020.06.09)

ME-É - Magasépítési szakterület műszaki ellenőrzése (2020.06.09)

ME-M - Mélyépítési munkák és mélyépítési műtárgyak építésének műszaki ellenőrzése (2020.06.09)

ME-VZ - Vízgazdálkodási építmények építésének műszaki ellenőrzése (2020.06.09),

Telefon: + 36 70 390 8382, Fax: + 36 1 776-6214 , E-mail: [istvan.valoczi@budapestkozut.hu](mailto:istvan.valoczi@budapestkozut.hu)

### Teleki Zsolt

Kamarai szám: 01-62930

ME-KÉ - Közlekedési építmények építési munkáinak műszaki ellenőrzése (2021.01.27)

ME-É - Magasépítési szakterület műszaki ellenőrzése (2021.01.27)

ME-M - Mélyépítési munkák és mélyépítési műtárgyak építésének műszaki ellenőrzése (2021.01.27)

Telefon: + 36 70 390 8384, Fax: + 36 1 776-6214 , E-mail: [zsolt.teleki@budapestkozut.hu](mailto:zsolt.teleki@budapestkozut.hu)

### Czékus Miklós

Kamarai szám: 01-57831

MV-ÉG - Építmények építménygépzési munkáinak felelős műszaki vezetése (2018.11.13)

ME-G - Építmények építménygépzési munkáinak műszaki ellenőrzése (2021.04.04)

Telefon: + 36 70 390 8378, Fax: + 36 1 776-6214 , E-mail: [miklos.czekus@budapestkozut.hu](mailto:miklos.czekus@budapestkozut.hu)

### Tory Imre

Kamarai szám: 01-64260

ME-V - Építmények építményvillamossági munkáinak műszaki ellenőrzése (2021.04.06)

Telefon: + 36 70 931 4427, Fax: + 36 1 776-6214 , E-mail: [imre.tory@budapestkozut.hu](mailto:imre.tory@budapestkozut.hu)

### Gyenes András Péter

Kamarai szám: 01-12266, 01-62276

ME-V - Építmények építményvillamossági munkáinak műszaki ellenőrzése (2020.06.30)

ME-KÉ-VV - Vasút-villamossági építmények műszaki ellenőrzése (2020.06.30)

ME-HI-TV - Vezeték nélküli hírközlési építmények műszaki ellenőrzése (2020.06.30)

ME-HI-TÉ - Vezetékes hírközlési építmények műszaki ellenőrzése (2020.06.30)

ME-EN-VI - Villamosvezetékek és berendezések műszaki ellenőrzése (2020.06.30)

Telefon: + 36 70 684 5945, Fax: + 36 1 776-6214 , E-mail: [andras.gyenes@budapestkozut.hu](mailto:andras.gyenes@budapestkozut.hu)

## Morvai Róbert

Kamarai szám: 01-6288, 01-58771

ME-KÉ - Közlekedési építmények építési munkáinak műszaki ellenőrzése (2017.11.14)  
Telefon: + 36 70 686 5484, Fax: + 36 1 776-6214 , E-mail: [robert.morvai@budapestkozut.hu](mailto:robert.morvai@budapestkozut.hu)

### 10.2 Felek szerződéskötési képességével kapcsolatos nyilatkozatai

A Felek kijelentik, hogy:

- kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkeznek a jelen Szerződés aláírására és teljesítésére;
- jelen Szerződés aláírását a gazdasági társaság erre kijelölt vezetője, illetőleg testülete szabályszerűen engedélyezte, és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek;
- a jelen Szerződést a fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt regisztrált aláírási joggal rendelkezik, így részéről a megállapodás aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel.

### 11. HATÁLYBALÉPÉS ÉS ALÁÍRÁS

A jelen Szerződéses Megállapodás és ezzel a Szerződés hatályba lépésének napja a Szerződéses Megállapodás utolsó Fél általi aláírásának a napja.

Jelen Szerződéses Megállapodást a Felek a teljes Szerződés együttes átolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag cégszerűen aláírták és ezzel megkötötték a Szerződést. A Szerződés 6 (hat) eredeti példányban készült magyar nyelven, melyből 2 példány a Vállalkozót, négy példány a Megrendelőt illeti.

Budapest, 2017. szeptember<sup>04</sup>.....napja

A Megrendelő részéről:



Bolla Tibor

elnök-vezérigazgató

Budapesti Közlekedési  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
1980 Budapest, Akácfa u. 15.  
4.

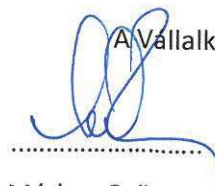
Dr. Horváth Anikó

Mellékletek:

- a Szerződéses Feltételek,
- a Kiegészítő Tájékoztató
- a Vállalkozó Ajánlata teljes egészében a Beárazott Költségvetéssel és Megrendelő által a Közbeszerzési eljárás során rendelkezésre bocsátott Tételmagyarázattal együtt

Budapest, 2017. szeptember<sup>04</sup>.....napja

A Vállalkozó részéről:



Márkus György

igazgatósági tag



Fövényi Gábor

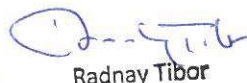
igazgatósági tag

**STRABAG**

STRABAG Építőipari Zrt.  
1117 BUDAPEST  
GÁBOR DÉNES U. 2.  
(Infopark D épület)  
13.



Almásy Gábor



Radnay Tibor



Major-Maróthy Judit

dr. Vass Daniel Márton  
igazgató  
Budapesti Közlekedési  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

BÁBIK TIBOR

4. a teljes **Közbeszerzési Dokumentum** minden mellékletével, így különösen a Műszaki Előírások szöveges leírását tartalmazó 3. kötettel, valamint a Kiviteli terveket tartalmazó 5. kötettel együtt.
5. a **Szerződéses Biztosítékoktól megkövetelt feltételek összefoglalója**
6. **Alvállalkozói Jegyzék**minta
7. **Megrendelő által biztosított engedélyek és hozzájárulások jegyzéke**
8. **Támogatási Szerződés kivonata**

2019. 08. 27. 10:00

Felelős Akkreditált  
Gacsályi Béla  
Közbeszerzési Szaktanácsadó

dr. Vasa Dániel Márton  
jogtanácsos  
Budapesti Közlekedési  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

BÁBIK TIBOR